

OA-012-4/25

Zarządzenie nr 4/Z/25

z dnia 11.02.2025

Dyrektora Siemianowickiego Centrum Kultury

W sprawie: wprowadzenia Regulaminu sprzedaży biletów on-line realizowanych poprzez system biletowy Siemianowickiego Centrum Kultury

Na podstawie art. 17 Ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. 2020.0.194) oraz § 9 ust.1 Statutu Siemianowickiego Centrum Kultury zarządzam, co następuje :

§1

Wprowadzam Regulamin sprzedaży biletów on-line realizowanych poprzez system biletowy Siemianowickiego Centrum Kultury, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.

§2

Uchylam Zarządzenie nr 2/Z/22 z dnia 18.01.2022 roku Dyrektora Siemianowickiego Centrum Kultury w sprawie wprowadzenia Regulaminu sprzedaży biletów on-line realizowanych poprzez system biletowy Siemianowickiego Centrum Kultury.

DYREKTOR
Siemianowickiego Centrum Kultury
mgr Marek Banasik

bach

**REGULAMIN SPRZEDAŻY BILETÓW ON-LINE
REALIZOWANYCH POPRZEZ SYSTEM BILETOWY SIEMIANOWICKIEGO
CENTRUM KULTURY**

Organizatorem sprzedaży on-line jest Siemianowickie Centrum Kultury z siedzibą w Siemianowicach Śląskich 41-106, przy ul. Niepodległości 45, NIP: 6431734514, Regon 241095235, zwanego w dalszej treści SCK.

§ 1

Definicje

1. Kasa biletowa - miejsce w każdym oddziale SCK, w którym sprzedawane są bilety na wydarzenia organizowane przez SCK.
2. Kasa Główna – kasa w siedzibie SCK przy ul. Niepodległości 45 w Siemianowicach Śl., w której dokonywane są zwroty zakupionych biletów.
3. Wydarzenia – imprezy organizowane we wszystkich oddziałach SCK.
4. Sala SCK – miejsce w każdym oddziale SCK, w którym odbywa się dane wydarzenie.
5. Kupujący – osoba nabywająca bilet dla siebie lub osób trzecich.
6. Sprzedaż – sprzedaż w systemie on-line.
7. Dzień roboczy – dni tygodnia od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt przypadających w dni robocze.

§ 2

Sprzedaż biletów on-line

1. Zakup biletów w systemie on-line oznacza akceptację przez Kupującego niniejszego regulaminu.
2. Umowa sprzedaży pomiędzy Kupującym a SCK zostaje zawarta w przypadku spełnienia wymaganych procedur zakupu biletów na stronie www.siemck.pl, tj.:
 - a) złożenia przez kupującego zamówienia poprzez przycisk: KUP BILET,
 - b) wypełnienia formularza i wymaganych w nim danych,
 - c) uiszczenia przez Kupującego zapłaty za zamówienie poprzez system www.przelewy24.pl,
 - d) otrzymania przez Kupującego potwierdzenia realizacji transakcji na wskazany przez Kupującego adres e-mail,
 - e) w przypadku zadeklarowania chęci otrzymania faktury, Kupujący jest zobowiązany podczas zamawiania zaznaczyć opcje FAKTURA VAT i podać wszystkie poprawne dane niezbędne do jej wystawienia. Klient kupując bilet on-line, jednocześnie wyraża zgodę na wystawianie e-faktur. E- faktura zostanie do klienta wysłana drogą elektroniczną na wskazany w zamówieniu e-mail. SCK wystawia fakturę wyłącznie na zakup biletów (z pominięciem opłaty prowizyjnej systemu Przelewy24).
3. **Podana cena biletu jest ceną brutto, zawiera podatek VAT. Do ceny brutto serwis Przelewy24.pl doliczy opłatę prowizyjną. Ostateczna kwota do zapłaty widoczna jest w ostatnim kroku płatności on-line.**
4. Przy zakupie biletu on-line, płatność realizowana jest przy pomocy przelewu elektronicznego.
5. Bilet zostaje własnością SCK do czasu odnotowania przez SCK potwierdzenia dokonania zapłaty.
6. Zapłata za zamówienie niepotwierdzona przez bank Kupującego w ciągu 20 minut od

- momentu zamówienia, powoduje automatyczne anulowanie zamówienia.
7. Kupujący po zatwierdzeniu przyjęcia płatności poprzez system Przelewy24.pl otrzymuje na podany przez Kupującego adres poczty elektronicznej załącznik z biletem elektronicznym do samodzielnego wydruku. Każdy bilet oznaczony jest indywidualnym kodem. Kod generowany jest elektronicznie i udostępniany jedynie Kupującemu. Wstęp na wydarzenie jest możliwy tylko po okazaniu i weryfikacji biletu wstępu.
 8. Kupujący, który nie chce skorzystać z możliwości samodzielnego wydruku biletu w domu (tzw. Bilet elektroniczny), może okazać obraz biletu na telefonie lub odebrać bilety w kasie. Klient zobowiązany jest wówczas podać numer zamówienia (wygenerowany przez system i przesłany klientowi na podany e-mail) oraz okazać dokument potwierdzający tożsamość.
 9. W systemie on-line można zakupić wyłącznie bilety bez zniżek. Bilety ze zniżką dostępne są w kasach biletowych SCK.
 10. System sprzedaży on-line umożliwia jednorazowo zakup nie więcej niż 10 sztuk pojedynczych biletów na jedno wydarzenie. W przypadku konieczności zakupu większej liczby biletów, SCK prosi o kontakt telefoniczny z Kasą.
 11. Po dokonaniu zakupu, Kupujący jest zobowiązany do niezwłocznego skontrolowania otrzymanych biletów pod kątem ich zgodności ze złożonym zamówieniem.
 12. Bilety należy przechowywać w bezpiecznym miejscu. Przekazanie go przez Kupującego innej osobie, kopiowanie, utrata, jak również udostępnienie biletu lub numeru identyfikatora zamówienia osobom trzecim, może uniemożliwić Kupującemu uczestnictwo w wydarzeniu, na który został zakupiony bilet.
 13. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2017 roku w sprawie zwolnień z obowiązku prowadzenia ewidencji przy zastosowaniu kas rejestrujących (Dz.U. 2017 poz. 2454 z późn. zm.) sprzedaż biletów w zakresie zamówienia i płatności drogą internetową nie podlega fiskalizacji, w związku z czym Kupujący nie otrzymuje paragonu fiskalnego.
 14. SCK zastrzega sobie prawo do wcześniejszego zakończenia sprzedaży on-line lub prowadzenia sprzedaży biletów na dane wydarzenie tylko w kasie biletowej SCK bez konieczności podawania przyczyn.
 15. Brak możliwości zakupu biletów za pośrednictwem systemu sprzedaży on-line nie oznacza braku biletów w kasie biletowej SCK.
 16. SCK nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a) skutki podania przez Kupującego nieprawidłowych lub błędnych danych w formularzu zamówienia,
 - b) wszelkie konsekwencje wynikające z nieprawidłowości w funkcjonowaniu systemu oraz sieci internet,
 - c) za bilety zagubione przez Kupującego,
 - d) funkcjonowanie internetu, za pośrednictwem którego dokonywany jest zakup biletów przez Kupującego,
 - e) wiadomości lub inne dane zagubione lub utracone w sieci Internet, indywidualne ustawienia komputerów oraz sposób ich konfiguracji,
 - f) przerwy w świadczeniu usług występujące u dostawców dostępu do sieci internet.
 17. W celu wejścia na wydarzenie Kupujący winien posiadać bilet, w wersji papierowej lub w wersji elektronicznej na telefonie, z możliwością odczytania wszystkich danych zawartych na bilecie.

18. Płatności za bilety obsługiwane są przez PayPro S.A. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Pastelowej 8 oza pośrednictwem serwisu internetowego www.przelewy24.pl. Brak bankowego potwierdzenia, o którym mowa w § 2 pkt. 6 powoduje, iż pobrane przez operatora płatności mogą być wykorzystane przy kolejnym zakupie lub zwrócone na konto bankowe kupującego. O sposobie postępowania w takiej sytuacji Kupujący zostanie poinformowany e-mailowo przez serwis www.przelewy24.pl.
19. SCK nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie konsekwencje wynikające z nieprawidłowości w funkcjonowaniu systemu płatniczego www.przelewy24.pl.

§ 3

Zwroty biletów

1. SCK jest zobowiązane do przyjęcia zwrotu biletów w następujących przypadkach:
 - a) gdy wydarzenie nie odbędzie się z przyczyn leżących po stronie SCK tj. odwołania lub przeniesienia terminu wydarzenia:
 - w sytuacji przeniesienia terminu wydarzenia, Kupujący może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia wysłania informacji przez SCK na wskazany przez niego adres e-mail o zmianie terminu wydarzenia. Gdy termin nowego wydarzenia jest krótszy niż 14 dni to rezygnacja powinna nastąpić nie później niż na dwa dni robocze poprzedzające dzień wydarzenia. Zwrot będzie dokonany w takiej samej formie w jakiej nastąpiła zapłata za bilet.
 - w sytuacji odwołania wydarzenia z przyczyn leżących po stronie SCK, zwroty będą dokonywane terminie w do 30 dni po odwołanym wydarzeniu (licząc od dnia, w którym miało się odbyć wydarzenie). Zwrot będzie dokonany w takiej samej formie w jakiej nastąpiła zapłata za bilet.
 - b) rezygnacji klienta z wydarzenia – W Kasie Głównej w godzinach jej otwarcia lub przelewem dokonany na podstawie wiadomości e-mail od klienta (wiadomość wysłana na sekretariat@siemck.pl powinna zawierać imię i nazwisko, numer konta do przelewu oraz załącznik z. Zwroty przyjmuje się nie później niż na 2 dni robocze poprzedzające wydarzenie. Zwrot następuje na podstawie pisemnego oświadczenia o odstąpieniu od zakupu. W tym przypadku SCK zastrzega sobie prawo pobrania opłaty manipulacyjnej w wysokości 15% sumy zwracanych biletów, jednak nie mniej niż 5,00 zł.
2. SCK dokonuje zwrotu biletów o których mowa § 3 pkt. 1 po cenie zakupu biletu (z pominięciem opłaty prowizyjnej systemu Przelewy24), z zastrzeżeniem § 3 pkt. 1 b.
3. Dopuszcza się możliwość zwrotu w innej formie niż przez system Przelewy24, np. gotówka lub przelew bankowy.
4. Bilety niewykorzystane, które utraciły ważność nie podlegają zwrotowi.
5. SCK nie realizuje zwrotów biletów na wydarzenia, na które sprzedaż biletów nie jest prowadzona poprzez system sprzedaży SCK.

§ 4

Ochrona danych Kupującego

1. Przechowywanie i przetwarzanie otrzymywanych danych odbywa się zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

- (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
2. Poprzez wypełnienie formularza zamówienia Kupujący wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Siemianowickie Centrum Kultury przy ul. Niepodległości 45, 41-106 Siemianowice Śląskie w celu realizacji sprzedaży biletów on-line. Dane osobowe tj. imię, nazwisko, e-mail, numer telefonu, miejscowość, dane do faktury: nazwa podmiotu, NIP, ulica, numer budynku, kod pocztowy, miejscowość, Kupujący podaje dobrowolnie, a podstawą ich przetwarzania jest realizacja sprzedaży biletów on-line.
 3. Odbiorcami danych Kupującego mogą być podmioty przetwarzające je na zlecenie Siemianowickiego Centrum Kultury oraz organy lub podmioty publiczne uprawnione do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądy, organy ścigania lub instytucje państwowe, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.
 4. Klauzula informacyjna RODO dostępna jest na stronie www.siemck.pl
 5. Poprzez wypełnienie formularza zamówienia w systemie sprzedaży on-line Kupujący wyraża zgodę na przechowywanie i przetwarzanie przez SCK danych osobowych Kupującego w celu realizacji zamówienia, niezbędnego kontaktu z Kupującym oraz w celu wszelkich działań niezbędnych do funkcjonowania systemu sprzedaży biletów.
 6. Dokonując zakupu on-line Kupujący zobowiązuje się do podania prawdziwych danych, kompletnych, zgodnych z prawem oraz niewprowadzających w błąd. Za wszelkie skutki powstałe w wyniku nieprawidłowego wypełnienia formularzy, wniosków i innych dokumentów w zakresie podanych danych wyłączną odpowiedzialność ponosi Kupujący.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Bilety na wydarzenia SCK zakupione za pośrednictwem systemu on-line nie mogą być kopiowane, przerabiane, skanowane.
2. SCK nie ponosi odpowiedzialności za bilety uszkodzone lub zagubione przez Kupującego.
3. Wszelkie informacje na temat wydarzeń, cennika oraz godzin otwarcia SCK i kas biletowych w oddziałach SCK dostępne są na stronie www.siemck.pl.
4. SCK zastrzega sobie prawo do zmian w repertuarze.
5. Niniejszy regulamin sprzedaży on-line dostępny jest na stronie internetowej SCK (www.siemck.pl) oraz w kasach biletowych oddziałów SCK.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem 11.02.2025 roku.

DYREKTOR
Siemianowickiego Centrum Kultury
mgr Marek Banasik